

**Schalt- und Rechnungsanschrift müssen Anschriften in Deutschland sein. Die Bestellung ist nur mit Erteilung einer Einzugsermächtigung von einem deutschen Bankkonto möglich.**

### PRIVATKUNDEN

Die Adresse und die Identität des Auftraggebers sind bei Auftragsannahme am Point of Sale (PoS) anhand folgender Dokumente zu überprüfen:

- ☐ deutscher Personalausweis
- ☐ Reisepass mit Adressnachweis (z. B. aktuelle Meldebescheinigung oder Fahrzeugschein), alternativ zum Personalausweis
- ☐ personalisierte Bank- oder EC-Karte (Gültigkeit der angegebenen Bankverbindung)
- ☐ ein deutsches Aufenthaltsdokument (nur bei Nicht-EU-Angehörigen mit Wohnsitz in Deutschland)

#### **Keine Auftragserteilung durch Dritte!**

Der Kunde / Vertragsinhaber muss zur Identitätsprüfung persönlich am PoS sein.

### GEWERBLICHE KUNDEN

**Einzelunternehmen und Gesellschaften bürgerlichen Rechts (GbR)** legitimieren sich wie Privatkunden und legen zusätzlich folgendes Dokument vor:

- ☐ Gewerbe-Anmeldung
- ☐ Auszug aus dem Gewerberegister (alternativ zur Gewerbe-Anmeldung)

**Firmen und Vereine mit Registereintrag** legen folgende Dokumente zur Prüfung vor:

- ☐ Registerauszug (Registernummer ist im Bestellprozess anzugeben)
- ☐ Vollmacht, die auf den Besteller ausgestellt ist (entfällt, wenn der Besteller der Geschäftsführer oder Prokurist ist, diese Personen weisen sich mit dem Registerauszug und ihrem Personalausweis aus.)

**Behörden sowie staatliche und kommunale Einrichtungen** legitimieren sich wie Privatkunden und legen zusätzlich folgendes Dokument vor:

- ☐ Vollmacht, die auf den Besteller ausgestellt ist.

**Firmen in Gründung (z. B. GmbH i.G.)** legitimieren sich wie Privatkunden. Auftragserteilung und Legitimation sind nur durch den Geschäftsführer möglich.

### NATO-MILITÄRANGEHÖRIGE

NATO-Militärangehörige legen zur Legitimation folgende Dokumente vor:

- ☐ ID-Card
- ☐ Sozialversicherungsnummer (alternativ zur ID-Card)
- ☐ Kopie der Stationierungsoorder

Als Anschrift gilt die Anschrift der Kaserne inkl. Straßenbezeichnung und Gebäudenummer (z. B. Gebäude / Block / Baracke 1). Bei abweichender Anschrift ist zusätzlich ein Adressnachweis erforderlich.

#### **Hinweis:**

1&1 behält sich das Recht vor, jeden Auftrag bei Bedarf per Post oder digital (z. B. per E-Mail) anzufordern.